

	<p align="center">CARTA DE AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS (CAS) PARA TREINAMENTOS/CURSOS/EVENTOS</p> <p align="center">CAS Nº 8-019-22</p> <p align="center">Página 1 de 3</p>	<p>APROVAÇÃO: O presente instrumento foi elaborado conforme modelo padrão em uso na POTIGÁS e previamente analisado e aprovado pela Gerência Administrativa e de Suprimentos e pela Assessoria Jurídica da POTIGÁS, conforme Parecer Jurídico nº 036/2018.</p>
---	---	---

RAZÃO SOCIAL DA CONTRATANTE: COMPANHIA POTIGUAR DE GÁS (POTIGÁS)		CNPJ: 70.157.896/0001-00
ENDEREÇO: Avenida Prudente de Moraes, nº 675, Tirol, Natal/RN (CEP 59.020-505)		FONE: (84) 3204-8500
RAZÃO SOCIAL DA CONTRATADA: ZÊNITE INFORMAÇÃO E CONSULTORIA S/A		CNPJ: 86.781.069/0001-15
ENDEREÇO: Avenida Sete de Setembro, nº 4698, Andar 3, Batel, Curitiba/PR (CEP 80.240-000)		FONE: (41) 2109-8666
<p>OBJETO: Inscrição de 02 (dois) colaboradores da POTIGÁS no Curso de Treinamento em 40 QUESTÕES POLÊMICAS DAS CONTRATAÇÕES DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA – NOVIDADES E TEMAS FUNDAMENTAIS, conforme especificações constantes no presente contrato e em seus anexos.</p>		
<p>PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato é de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da data da assinatura do presente instrumento.</p>	<p>PRAZO PARA EXECUÇÃO: O prazo para conclusão dos serviços está prevista para ocorrer no período de 28 de março a 01 de abril de 2022, data programada para execução do objeto do presente instrumento, podendo ocorrer em outro período, dentro do prazo de vigência do contrato em tela.</p>	<p>VALOR TOTAL CONTRATADO: R\$5.170,40 (CINCO MIL, CENTO E SETENTA REAIS, QUARENTA CENTAVOS)</p>
<p>SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:</p> <p>1 - Pelo cometimento de quaisquer infrações prevista no CONTRATO e no RILC da POTIGÁS, garantida a prévia defesa, a CONTRATANTE poderá aplicar as sanções estabelecidas no Capítulo VIII, Seção XV – Das Sanções do RILC da POTIGÁS.</p> <p>2 - Pelo não cumprimento dos prazos parciais a CONTRATADA estará sujeita a multa moratória de 0,2% (dois décimos por cento) do valor da parcela do objeto, emitida pela CONTRATANTE, por dia de atraso em relação ao prazo assumido pela CONTRATADA no documento em questão.</p> <p>3 - A CONTRATADA estará sujeita a multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total do CONTRATO em caso de descumprimento gravíssimo e reiterado das cláusulas contratuais e seus anexos, sem prejuízo às demais sanções administrativas cabíveis.</p> <p>4 - As sanções devem ser aplicadas em processo administrativo autônomo por meio do qual se assegure a ampla defesa e o contraditório, observando-se o disposto no Capítulo VIII, Seção XVI – Do Procedimento para Aplicação de Sanções do RILC da POTIGÁS.</p>		<p>IMPOSTOS: Todos os impostos e taxas estão inclusos no preço total.</p> <p>CONDIÇÕES PARA REAJUSTAMENTO: Os preços contratuais são fixos e irrevogáveis.</p>
<p>RECURSOS FINANCEIROS: Os recursos financeiros referentes as despesas decorrentes deste contrato são oriundos de receita própria da CONTRATANTE, provenientes da venda de Gás Natural, e estão previstos e disponíveis no orçamento do exercício de 2022 desta Companhia, na conta “PO 2022 – Despesas e Custos Operacionais – Itens 2.1.3.1”.</p>		
<p>REGIME DE EXECUÇÃO: Empreitada por preço global: contratação por preço certo e total.</p>	<p>MATRIZ DE RISCOS: Não foram previstas situações de riscos e responsabilidades entre as partes e caracterizadora do desequilíbrio econômico-financeiro inicial contratado, em termos de ônus financeiro, decorrente de eventos supervenientes à contratação, ressalvadas as obrigações da CONTRATADA, já previstas no presente instrumento.</p>	
<p>CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO:</p> <p>1) Os pagamentos dos serviços objeto do presente contrato serão efetuados pela CONTRATANTE à CONTRATADA por intermédio de depósito bancário, na conta corrente indicada pela CONTRATADA ou por intermédio de boleto bancário, 20 (vinte) dias corridos após o recebimento dos respectivos documentos de cobrança pertinentes (Nota Fiscal Eletrônica, fatura, dentre outros, conforme cada caso);</p> <p>2) A CONTRATADA prestará os serviços objeto do presente contrato no local acordado com a CONTRATANTE.</p>		
<p>OBRIGAÇÕES DAS PARTES: Cabe a CONTRATADA: 1) Responder pela supervisão, direção técnica e administrativa e mão-de-obra necessária à execução dos serviços ora contratados, como única e exclusiva empregadora. Confiando a execução dos serviços objeto do CONTRATO a profissionais idôneos e devidamente habilitados. 2) Verificar todas as informações recebidas visando a perfeita avaliação do escopo de serviços, solicitando esclarecimentos à CONTRATANTE sobre eventuais omissões que venham a ocorrer. 3) Cumprir as determinações contidas no CONTRATO e em todos os seus anexos, responsabilizando-se pelos efeitos decorrentes da inobservância e/ou infração do presente instrumento, bem como das leis, regulamentos ou posturas em vigor. 4) Preservar e manter a CONTRATANTE a salvo de quaisquer reivindicações, demandas, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação ou de seus fornecedores. 5) Não divulgar e nem fornecer, sob as penas da Lei, informações e dados</p>		





**CARTA DE AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS (CAS)
PARA TREINAMENTOS/CURSOS/EVENTOS**

CAS Nº 8-019-22

Página 2 de 3

APROVAÇÃO: O presente instrumento foi elaborado conforme modelo padrão em uso na POTIGÁS e previamente analisado e aprovado pela Gerência Administrativa e de Suprimentos e pela Assessoria Jurídica da POTIGÁS, conforme Parecer Jurídico nº 036/2018.

referentes aos serviços ora contratados, a menos que expressamente autorizados por Diretor da **CONTRATANTE**. **6) Responsabilizar-se** pelo ressarcimento de qualquer dano ou prejuízo que causar, por ação ou omissão, à **CONTRATANTE** ou a terceiros, bem como pelas indenizações ou reclamações oriundas de erros ou imperícia praticados na execução dos serviços contratados. **7) Manter e fornecer**, sempre que solicitado, durante a execução do **CONTRATO**, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições para sua habilitação e qualificação exigidas na formalização do mesmo. **8) Não** empregar, na execução das atividades relacionadas com a execução do **CONTRATO**, mão-de-obra infantil, nos termos do Inciso XXXIII do Artigo 7º da Constituição da República vigente. **9) Fornecer** todos os recursos necessários (mão-de-obra especializada, materiais, ferramentas, equipamentos, transporte e instrumentos especiais), bem como equipamentos relativos a segurança do trabalho. **10) Prover** seus empregados de equipamentos de proteção individual adequados à execução dos serviços objeto da contratação dentro dos padrões exigidos pela Segurança do Trabalho. **11) Responder** pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, de seguro de acidentes, impostos e quaisquer outras que forem devidas e referentes às prestações dos serviços objeto do **CONTRATO**. **12) Respeitar** as Normas Regulamentadoras de Saúde e Segurança no Trabalho do Ministério do Trabalho e Emprego relacionadas a e os Procedimentos Operacionais da **CONTRATANTE**, podendo a atividade ser suspensa em caso da inobservância das mesmas, sem prejuízo para a **CONTRATANTE**. **13) Realizar** o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados, inclusive emolumentos e seguros, ficando excluída qualquer solidariedade da **CONTRATANTE** por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais, uma vez que a inadimplência da **CONTRATADA** não se transfere à **CONTRATANTE**. **14) Prestar** os esclarecimentos que lhe forem solicitados e atender prontamente às reclamações sobre seus serviços, executando-os em conformidade com o prazo e condições estabelecidas no **CONTRATO** e em seus anexos.

Cabe a **CONTRATANTE**: **1) Prestar** as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela **CONTRATADA**. **2) Efetuar** os pagamentos devidos à **CONTRATADA**, nas condições e preços pactuados no **CONTRATO** e em seus anexos. **3) Notificar** à **CONTRATADA** toda e qualquer anormalidade constatada na prestação dos serviços, fixando-lhe prazos para corrigir os erros, defeitos ou irregularidades encontradas. **4) Notificar**, por escrito ou por meio eletrônico (e-mail), à **CONTRATADA**, a aplicação de eventuais multas contratuais, garantidos o contraditório e a ampla defesa. **5) Exigir** o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta. **6) Nomear** representante, dentre os seus empregados, para acompanhar, fiscalizar, certificar-se da conformidade do objeto a ser executado pela **CONTRATADA**, nos aspectos qualitativo e quantitativo. **7) Rejeitar**, no todo ou em parte, os serviços executados fora das especificações do **CONTRATO** e seus anexos. **8) Fornecer** os materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços objeto do **CONTRATO**, salvo os cuja competência de fornecimento, segundo o **CONTRATO**, sejam da **CONTRATADA**. **9) Efetuar** as retenções tributárias devidas sobre o valor da fatura de serviços da **CONTRATADA**.

ALTERAÇÃO CONTRATUAL:

Poderão ocorrer alterações contratuais, por acordo entre as partes, de acordo com o disposto no artigo 81 da Lei Federal nº 13.303/2016, em sua atual redação, observando-se o disposto no **Capítulo VIII, Seção VI (Da Alteração dos Contratos)** do RILC da POTIGÁS.

RESCISÃO CONTRATUAL:

A **CONTRATANTE** poderá rescindir este instrumento, na hipótese de descumprimento, pela **CONTRATADA**, de qualquer de suas cláusulas, ou a qualquer tempo, desde que demonstre a intenção com antecedência mínima de 15 (quinze) dias, observando-se o disposto no **Capítulo VIII, Seção XIV (Da Inexecução e da Rescisão dos Contratos)** do RILC da POTIGÁS.

VINCULAÇÃO COM O ATO DE DISPENSA OU INEXIGIBILIDADE E COM O PROCESSO INTERNO DA POTIGÁS PARA EFETIVAÇÃO DA PRESENTE CONTRATAÇÃO:

O presente contrato tem como fundamento legal o **Inciso II, f, do Artigo 30 da Lei Federal nº 13.303 de 30 de junho de 2016**, que possibilita **CONTRATAÇÃO DIRETA** do objeto deste contrato, referente a treinamento e aperfeiçoamento de pessoal, bem como o **RILC da POTIGÁS**, estando vinculado ao processo de contratação **PCS Nº 3-027-22**, parte integrante deste Contrato, independentemente de transcrição.

PRÁTICAS DE COMPLIANCE:

As Partes declaram conhecer e se obrigam a seguir as normas de prevenção à corrupção, incluindo a Lei nº 12.846/2013, o RILC da POTIGÁS e o **Código de Conduta e Integridade da POTIGÁS**, disponível no site da Companhia, (<https://www.potigas.com.br/governanca/2019/codigo-conduta.pdf>).

Adicionalmente, as Partes se obrigam a, no exercício dos direitos e obrigações previstos neste **CONTRATO**, não dar, oferecer ou prometer qualquer bem de valor ou vantagem de qualquer natureza a agentes públicos ou a pessoas a eles relacionadas ou ainda quaisquer outras pessoas, empresas e/ou entidades privadas, com o objetivo de obter vantagem indevida, influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilicitamente.



**CARTA DE AUTORIZAÇÃO DE SERVIÇOS (CAS)
PARA TREINAMENTOS/CURSOS/EVENTOS**
CAS N° 8-019-22
Página 3 de 3

APROVAÇÃO: O presente instrumento foi elaborado conforme modelo padrão em uso na POTIGÁS e previamente analisado e aprovado pela Gerência Administrativa e de Suprimentos e pela Assessoria Jurídica da POTIGÁS, conforme Parecer Jurídico nº 036/2018.

DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 1) Fica eleito o Foro da Comarca de Natal/RN, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato, renunciando as partes a qualquer outro que tenham ou venham a ter, por mais privilegiado que seja.
- 2) E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento contratual em 01 (uma) via.

Natal/RN, 23 de maio de 2022.

Pela **CONTRATANTE:**

Larissa Dantas
Diretora Presidente

Sérgio Henrique Guimarães de Paula
Diretor Técnico e Comercial

TESTEMUNHAS:

Emanuelle Karla Feitosa Soares
CPF/MF: 103.883.784-76

Ricardo Wagner Guilhermino Pereira
CPF/MF: 595.822.274-00

Pela **FISCALIZAÇÃO:**

Edaniela Galvão Ramalho Serrano Maia
Gerente de Recursos Humanos
Gestora do **CONTRATO**

Fernanda Caroline Diniz de Medeiros
Fiscal Titular do **CONTRATO**